

Казан шәһәре Совет районның  
«59 нче балалар бакчасы»  
муниципаль автономияле  
мәктәпкәчә белем учреждениесе  
420071, Парковая ур., 25а  
Тел. /факс: 234-45-01



Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №59»  
Советского района г.Казани  
420071, ул. Парковая, 25а  
Тел. /факс: 234-45-01  
e-mail: madoudetsad59@mail.ru

Пер. № 20

**ПРИНЯТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ  
СОВЕТЕ**

Протокол от 02.03.2021 № 3/20-21

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель родительского комитета  
МАДОУ «Детский сад № 59»  
Советского района г.Казани

И.И.И. А.В.Мамонова

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 59»  
Советского района г.Казани

Н.А.Сергеева

Введено в действие Приказом от

02.03.2021 № 15-0

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 59 комбинированного вида»  
Советского района г. Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 комбинированного вида» (далее – МАДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПин), Уставом МАДОУ

1.2. Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников, организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников, требования,

предъявляемые к воспитанникам и их родителям (лицам их заменяющим), требования к педагогическим работникам МАДОУ.

- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.4. Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или психологического) насилия по отношению к воспитанникам не допускаются
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками детского сада и их родителями (законными представителями), педагогическими и иными работниками МАДОУ, обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.
- 1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Детского сада в сети интернет.

## **2. Режим работы МАДОУ. Режим организации образовательного процесса.**

- 2.1. Образовательный процесс в МАДОУ осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая.
- каникулярный период - с 30 декабря по 8 января;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. Конкретные сроки начала и окончания учебного года и каникулярного периода определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МАДОУ.

2.3. МАДОУ функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье), праздничные:

- длительность работы 12 часов
- график работы – с 6.30 до 18.30 часов.

2.4. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей, разрабатывается и утверждается для каждой группы в соответствии с требованиями СанПиН на теплый и холодный периоды года. Все режимные моменты в группах осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.5. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня. Продолжительность ежедневных прогулок составляет от 3 до 3,5 часов. Продолжительность прогулки определяется учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха 15<sup>0</sup> С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.6. Общая продолжительность суточного сна детей 12-12,5 часа, из которых 2-2,5 час отводится на дневной сон. Для детей от 2 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закалывающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательна.

2.7. На самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 часов в зависимости от возраста воспитанников.

2.8. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут, соответственно, в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно.

2.9. Для детей младшего дошкольного возраста от 2 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

2.10. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет:

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 мин.

2.11. Непосредственно образовательная деятельность для детей старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет 25 минут в день (для детей от 5-ти до 6-ти лет) и 30 минут в день (для детей от 6-ти до 7-и лет). В середине непосредственно образовательной деятельности проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непосредственной образовательной деятельности составляют не меньше 10 минут.

2.12. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

2.13. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию детей в возрасте от 3 до 7 лет организуется в МАДОУ 3 раза в неделю. Ее длительность составляет:

- в младшей, группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- подготовительной группе – 30 минут.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет занятие по физическому развитию детей организовываются на открытом воздухе круглогодично. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

2.14. Режим питания детей по отдельным приемам пищи, в зависимости от времени пребывания в группе, представлен в таблице.

**Режим питания детей**

Время приема пищи	При пребывании в группах	
	8-10 часов	11-12 часов
8.05-8.45	Завтрак	Завтрак
12.00-13.00	Обед	Обед
15.00-15.15	Полдник	Полдник
16.00-16.35	Ужин	Ужин

**3. Права, обязанности и ответственность воспитанников**

3.1. Воспитанники имеют право на:

- создание и предоставление в МАДОУ условий для образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической помощи;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;
- уважение личности, человеческого достоинства; защиту от всех форм физического и психического насилия; охрану жизни и здоровья;
- получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- каникулы в сроки, выбранные их законными представителями;
- перевод в другую дошкольную образовательную организацию, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных и других массовых мероприятиях;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, информационными ресурсами, учебной базой детского сада;
- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта детского сада (при наличии таких объектов);
- поощрение за успехи в творческой, образовательной, экспериментальной, спортивной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1. настоящих Правил;
- создание благоприятных условий развития творческих способностей;
- Получения образования в соответствии с федеральным образовательным стандартом;
- формирование и поддержку положительной самооценки детей, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- организацию предметно-развивающей среды в МАДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки) в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием основной общеобразовательной программы и дополнительных программ; бесплатно пользование игровым оборудованием, играми, игрушками, пособиями для развития, учебной базой МАДОУ;
- получение четырехразового гарантированного сбалансированного питания;
- организацию досуговой деятельности;
- организацию непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья ребенка;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- прохождение периодических медицинских осмотров;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение эмоционального благополучия;

### 3.2. Воспитанникам запрещается:

- Приносить, передавать, использовать в Детском саду и на его территории предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.
- Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.
- Иметь неряшливый и вызывающий вид.
- Применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников Детского сада и иных лиц.
- Портить имущество других воспитанников, Детского сада и его работников.
- Приходить в группу после перенесенного заболевания, а также приходиться после отсутствия в Детском саду более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) без справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.3. За неиспользование или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к воспитанникам применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с настоящими Правилами.

3.4. Привлечение воспитанников МАДОУ без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, непредусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.5. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.6. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ в рамках педагогической диагностики проводится оценкой индивидуального развития детей. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для индивидуализации образования.

3.7. Участие ребенка в психологической диагностике развития детей, которые проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи), допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

#### **4. Требования, предъявляемые к воспитанникам/правила поведения воспитанников.**

##### **4.1. Требования к внешнему виду и к одежде воспитанников:**

- опрятный внешний вид;
- чистая, исправная одежда и обувь (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке);
- умытое лицо; чистые нос, руки; подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчесанные (заплетенные) волосы;
- чистое нижнее белье;
- наличие носовых платков;
- наличие сменной обуви;
- наличие комплекта сменного белья и одежды во время пребывания в МАДОУ;
- наличие головного убора для защиты от солнца (для прогулок в летнее время);
- наличие соответствующей обуви (чешки) для музыкальных занятий;
- наличие специальной физкультурной формы для занятия физкультурой в спортивном зале (футболка и шорты из несинтетических материалов; хлопчатобумажные носки и спортивная обувь без шнурков на резиновой подошве);
- соответствие одежды времени года и температуре воздуха;
- соответствие одежды размеру ребенка;
- отсутствие в карманах одежды опасных и различных мелких предметов;
- наличие пакета для загрязненной одежды в шкафу ребенка.

Ответственность за соответствие внешнего вида и одежды воспитанников требованиям настоящих Правил возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников.

##### **4.2. Порядок прихода/приема воспитанников в МАДОУ:**

- ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп и (или) медицинский работник МАДОУ, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикаций) ребенку проводится термометрия. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются;
- дети, заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей;
- прием детей в МАДОУ осуществляется с 6.30 до 8.00;
- родители (законные представители) лично под роспись передают воспитанников воспитателю группы;
- ребенок, входя в детский сад/группу, здоровается с воспитателем, младшим воспитателем, другими детьми;
- родители (законные представители) и (или) ребенок размещает верхнюю одежду и обувь ребенка в шкафчики ребенка;

- родителям (законным представителям) запрещается давать ребенку продукты питания, надевать дорогие украшения, дорогостоящие игрушки, не рекомендуется давать с собой мобильные телефоны, планшеты.

4.3. Прием воспитанников после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) осуществляется только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

4.4. Ответственность за соблюдение порядка прихода/приема в МАДОУ воспитанников возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников и на педагогических работников МАДОУ.

4.5. Правила поведения воспитанников за столом во время приема пищи:

- перед едой мыть руки с мылом;
- садиться за стол спокойно, не обгонять друг друга;
- правильно сидеть за столом, следить за осанкой;
- не разговаривать во время приема пищи;
- правильно пережевывать пищу, не брать большими порциями или глотками;
- стараться есть не спеша и аккуратно;
- уметь пользоваться столовыми приборами и салфеткой.

4.6. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения за столом во время приема пищи, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников МАДОУ. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.7. Правила поведения воспитанников во время занятий:

- слушать воспитателей, выполнять занятия, отвечать на вопросы;
- не мешать другим детям;
- при работе с ножницами, иглой, иными острыми (опасными) предметами соблюдать требования техники безопасности;
- для занятий физической культуры переодеться в спортивную форму.

4.8. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения на занятиях, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников.

4.9. Правила поведения в группе:

- воспитанники должны уважительно относиться к взрослым и другим детям, вести себя вежливо;
- спокойно разговаривать, дружно играть, бережно обращаться с игрушками;
- воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга;
- воспитанники не должны брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки;
- не влезать на столы, подоконники, шкафы;
- не пуговицы, мозаику, карандаши и прочие несъедобные предметы;
- не выходить из группы (в музыкальный зал, на прогулку) без разрешения взрослого и (или) в сопровождении взрослого.

4.10. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения в группе, за соблюдение правил поведения в группе возлагается на педагогических работников МАДОУ.

4.11. Правила поведения воспитанников во время прогулки на участке:

- выходить на участок только вместе с воспитателем или помощником воспитателя;
- не покидать своего участка без разрешения воспитателя;
- не влезать на ограждения, деревья, заборы, не брать в руки, в рот снег, сосульки, плоды, растения, стекла, иные предметы; не бросать в друг друга песком, землей;
- не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать у них ничего;

- не ходить босиком по траве, асфальту, песку на участке;
- не снимать головной убор;
- при участии подвижных играх соблюдать правила, установленные воспитателем;
- не выходить за территорию детского сада.

4.12. Ответственность за соблюдение правил поведения во время прогулки на участке, за безопасность, жизнь и здоровье детей несет воспитатель и младший воспитатель. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.13. Требования по обеспечению безопасности воспитанников:

- во время занятий, игр, на прогулке, при участии в мероприятиях, воспитанники должны выполнять правила (инструкции) о мерах безопасности, с которыми их знакомят педагогические работники МАДОУ.

4.14. Порядок ухода воспитанников из МАДОУ:

- ребенка из МАДОУ забирают родители (законные представители);
- педагогическим и иным работникам МАДОУ запрещено отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей;

4.15. В целях усвоения и понимания детьми правил поведения в МАДОУ, формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей, педагогические работники МАДОУ проводят соответствующую работу. Применяемые педагогическими работниками приемы, методы, формы работы должны соответствовать возрастным особенностям детей. По указанным вопросам педагогические работники и администрация МАДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **5. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречное поведение, достижения на олимпиадах, конкурсах, и за другие достижения в образовательной деятельности к воспитанникам Детского сада могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

5.2. Процедура применения поощрений:

- Объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности законным представителям воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей воспитанника могут применять все педагогические работники Детского сада при проявлении воспитанником активности с положительным результатом.
- Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Детского сада по представлению воспитателя и (или) иного педагогического работника за особые успехи, достигнутые воспитанником в образовательном процессе.
- Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению педагогических работников на основании приказа заведующего Детским садом за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.3. За нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Детского сада к воспитанникам могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
- предъявление законным представителям воспитанника иска о возмещении ущерба.

5.4 Меры дисциплинарного воздействия представляют собой действия администрации Детского сада, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Детском саду, осознание воспитанником пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанников, добросовестно относящегося к соблюдению дисциплины и обучению.

## **6. Защита прав воспитанников.**

6.1. В целях защиты прав ребенка родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться к заведующей МАДОУ;
- направлять в органы управления МАДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о профессиональной этике работников МАДОУ является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



В данном документе пронумеровано,  
проиндексировано, скреплено печатью 9 листов  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 59»  
Н.А. Сергеева

